



**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 136/2025**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 77/2025**

**VALIDADE**  
**29/10/2026**

Homologado aos 21 dias do mês de Outubro de 2025, de um lado o(a) **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DO PARECIS - MT.**, com sede na mato grosso, nesta cidade, devidamente inscrita no CGC/MF sob o n.º 24.772.287/0001-36, neste ato, representado pelo(a) **Ordenador(a) de Despesa , Sr(a). EDILSON ANTONIO PIAIA**, brasileiro(a), portador do R.G. n.º 228504 SESP e inscrito no CPF nº 390.917.401-91, residente e domiciliado na GOIÁS , bairro CENTRO nesta cidade, neste ato denominado simplesmente **Órgão Gerenciador da Ata de Registro de Preços**, realizado por meio do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 77/2025**, e de outro lado a empresa adjudicatária nos itens abaixo, doravante denominada **FORNECEDOR**, tem entre si, justo e avençado a presente Ata que, quando publicada, terá efeito de **compromisso de fornecimento**, nos termos da Lei 14.133/2021 e suas alterações, observada as condições estabelecidas no ato convocatório e consoante as cláusulas que se seguem:

**1 – DO FORNECEDOR REGISTRADO:** A partir desta data, fica registrado na PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DO PARECIS - MT, o preço do fornecedor registrado a seguir relacionado, objetivando a contratação de pessoa jurídica para REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE AVIAMENTO E ARTESANATO, de acordo com as especificações e nas condições estabelecidas no ato convocatório.

Fornecedor	CNPJ
CYAN PAPELARIA E MATERIAIS DE INFORMATICA LTDA	20.357.366/0001-20
Endereço	Nº
AVENIDA ISAAC PÓVOAS - ATÉ 861/862	475
Bairro	
CENTRO NORTE	
Cidade	CEP
CUIABA/MT	78005340
Email	Telefone
financeiromc@gmail.com	
Representante Legal	CPF
ALDENEY ANTONIO NETO	030.XXX.XXX-80

SEQ.	CODIGO	DESCRIÇÃO	UNID.	MARCA	QUANT.	VL. UNIT.	VL. TOTAL
174	10218	TOALHA DE MÃO, TIPO LAVABO, COMPOSIÇÃO: 99% ALGODÃO 1% VISCOSE, MEDINDO APROXIMADAMENTE 45X30CM, COM FAIXA DESTINADA A PINTURA/BORDADO Detalhamento: TOALHA DE MÃO, TIPO LAVABO, COMPOSIÇÃO: 99% ALGODÃO 1% VISCOSE, MEDINDO APROXIMADAMENTE 45X30CM, COM FAIXA DESTINADA A PINTURA/BORDADO	UN - UNIDADE	VALLETEX VALLETEX	20,00	12,2200	244,40
30	16740	BASTIDOR DE MADEIRA MEDIO 25CM C/REGULAGEM Detalhamento: BASTIDOR DE MADEIRA MEDIO 25CM C/REGULAGEM	UN - UNIDADE	LULI LULI	10,00	26,0600	260,60
5	22171	AGULHA DE MÃO Nº 08, PACOTE COM 20	UN -	CIRCULO	18,00	8,6000	154,80

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DO PARECIS - MT.**

ESTADO DE MATO GROSSO

MATO GROSSO 66, CENTRO, CAMPO NOVO DO PARECIS/MT - Cep: 78360000

		UNIDADES Detalhamento: AGULHA DE MÃO Nº 08, PACOTE COM 20 UNIDADES	UNIDADE	CIRCULO			
27	26106	BARBANTE DE ALGODAO CRU NRO. 6 ROLO DE 1.000GR Detalhamento: BARBANTE DE ALGODÃO CRU NRO. 6 ROLO DE 1.000GR	UN - UNIDADE	PIRATININGA PIRATININGA	20,00	31,8000	636,00
51	31302	ENCHIMENTO DE SILICONE Detalhamento: ENCHIMENTO DE SILICONE	KG - QUILOGRAMA	TRISOFT TRISOFT	20,00	35,7100	714,20
6	36541	AGULHA DE MÃO Nº 3 PACOTE COM 20 UNIDADES Detalhamento: AGULHA DE MÃO Nº 3 PACOTE COM 20 UNIDADES	UN - UNIDADE	CIRCULO CIRCULO	10,00	8,6000	86,00
4	40296	AGULHA DE MÃO AÇO NIQUELADO Nº 5 20X1 Detalhamento: AGULHA DE MÃO AÇO NIQUELADO Nº 5 20X1	UN - UNIDADE	CIRCULO CIRCULO	5,00	8,1600	40,80
15	43601	ALICATE BICO CHATO PARA ARTESANATO Detalhamento: ALICATE BICO CHATO PARA ARTESANATO	UN - UNIDADE	KIT KIT	5,00	32,5000	162,50
38	43637	CAIXA EM MDF 15X15X6 CM Detalhamento: CAIXA EM MDF 15X15X6 CM	UN - UNIDADE	GW GW	60,00	11,5500	693,00
36	43638	CAIXA EM MDF 10X10 CM Detalhamento: CAIXA EM MDF 10X10 CM	UN - UNIDADE	GW GW	40,00	11,0100	440,40
131	43640	PORTA RETRATO EM MDF TAMANHO 10X15, REF. 402 Detalhamento: PORTA RETRATO EM MDF TAMANHO 10X15, REF. 402	UN - UNIDADE	GW GW	40,00	17,0000	680,00
25	46228	BARBANTE DE ALGODAO, CORES DIVERSAS, COM 06 FIOS, ROLO 84GR, APROXIMADAMENTE 84M. Detalhamento: BARBANTE DE ALGODÃO, CORES DIVERSAS, COM 06 FIOS, ROLO 84GR, APROXIMADAMENTE 84M.	UN - UNIDADE	PIRATININGA PIRATININGA	20,00	9,5300	190,60
154	46894	TECIDO TIPO FELTRO LISO, ARMAÇÃO TEXTIL, COMPOSTO DE 100% ALGODÃO, PESANDO DE 260 A 290G/M2, COM LARGURA DE 1,40 M - NAS CORES VARIADAS. Detalhamento: TECIDO TIPO FELTRO LISO, ARMAÇÃO TEXTIL, COMPOSTO DE 100% ALGODÃO, PESANDO DE 260 A 290G/M2, COM LARGURA DE 1,40 M - NAS CORES VARIADAS.	M - METRO	SANTA FE SANTA FE	50,00	16,9000	845,00
14	49253	ALFINETE EM AÇO NIQUELADO 50G, DO TIPO ALFINETE DE CABECA, Nº 29. Detalhamento: ALFINETE EM AÇO NIQUELADO 50G, DO TIPO ALFINETE DE CABECA, Nº 29.	UN - UNIDADE	KIT KIT	15,00	9,6700	145,05
17	49286	ALICATE - DE CORTE DIAGONAL, MODELO SUECO, PROJETADO PARA CORTAR ARAME DURO ATÉ 1,0MM, COM ISOLAMENTO EM PVC, EM AÇO FOSFATIZADO E FACES LIXADAS, TRATAMENTO TÉRMICO TOTAL. Detalhamento: ALICATE - DE CORTE DIAGONAL, MODELO SUECO, PROJETADO PARA CORTAR ARAME DURO ATÉ 1,0MM, COM ISOLAMENTO EM PVC, EM AÇO FOSFATIZADO E FACES LIXADAS, TRATAMENTO TÉRMICO TOTAL.	UN - UNIDADE	KIT KIT	10,00	70,1400	701,40
16	49386	ALICATE BICO MEIA CANA PARA ARTESANATO Detalhamento: ALICATE BICO MEIA CANA PARA ARTESANATO	UN - UNIDADE	KIT KIT	10,00	34,0000	340,00
18	49387	ALICATE DE CORTE LATERAL PARA ARTESANATO Detalhamento: ALICATE DE CORTE LATERAL PARA ARTESANATO	UN - UNIDADE	KIT KIT	10,00	35,6900	356,90
19	49388	ALICATE PERFURADOR PARA ARTESANATO Detalhamento: ALICATE PERFURADOR PARA ARTESANATO	UN - UNIDADE	LEOARTE LEOARTE	10,00	18,1700	181,70
124	50010	PINCEL FILBERT/LINGUA DE GATO TAMANHO 10 PARA PINTURA A OLEO E ACRILICA - PÊLO DE MARTA OU FIBRA SINTÉTICA. Detalhamento: PINCEL FILBERT/LINGUA DE GATO TAMANHO 10 PARA PINTURA A OLEO E ACRILICA - PÊLO DE MARTA OU FIBRA SINTÉTICA.	UN - UNIDADE	TIGRE TIGRE	45,00	26,4200	1.188,90

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DO PARECIS - MT.**

ESTADO DE MATO GROSSO

MATO GROSSO 66, CENTRO, CAMPO NOVO DO PARECIS/MT - Cep: 78360000

46	50011	ELASTICO CHATO, N. 8, MEDINDO 5,00MM DE LARGURA, NA COR BRANCA ROLO COM 10 METROS. Detalhamento: ELASTICO CHATO, N. 8, MEDINDO 5,00MM DE LARGURA, NA COR BRANCA ROLO COM 10 METROS.	UN - UNIDADE	SO JOSE SO JOSE	12,00	9,3800	112,56
13	50015	AGULHA PARA CROCHE, EM AÇO NIQUELADO, Nº 3,5, UNIDADE Detalhamento: AGULHA PARA CROCHE, EM AÇO NIQUELADO, Nº 3,5, UNIDADE	UN - UNIDADE	CIRCULO CIRCULO	10,00	8,3000	83,00
52	50026	ENTRETELA 100% POLIESTER, TERMOCOLANTE COM COLA 30 GRAMAS, MÉDIA, NA COR BRANCA, ACONDICIONADA DE FORMA ADEQUADA. UNIDADE DE FORNECIMENTO EM METROS Detalhamento: ENTRETELA 100% POLIESTER, TERMOCOLANTE COM COLA 30 GRAMAS, MÉDIA, NA COR BRANCA, ACONDICIONADA DE FORMA ADEQUADA. UNIDADE DE FORNECIMENTO EM METROS	M - METRO	EDUVAL EDUVAL	100,00	12,4700	1.247,00
74	50044	FITA DECORATIVA - FITA METALOIDE DE 20 MM DE LARGURA, COMPOSIÇÃO DE POLIESTER METALIZADO, EM CORES DIVERSAS, ROLO COM 50 METROS Detalhamento: FITA DECORATIVA - FITA METALOIDE DE 20 MM DE LARGURA, COMPOSIÇÃO DE POLIESTER METALIZADO, EM CORES DIVERSAS, ROLO COM 50 METROS	UN - UNIDADE	LANTECOR LANTECOR	50,00	13,9500	697,50
73	50052	FITA DECORATIVA FITA METALOIDE DE 10 MM DE LARGURA, COMPOSIÇÃO DE POLIESTER METALIZADO, EM CORES DIVERSAS, ROLO COM 50 METROS Detalhamento: FITA DECORATIVA FITA METALOIDE DE 10 MM DE LARGURA, COMPOSIÇÃO DE POLIESTER METALIZADO, EM CORES DIVERSAS, ROLO COM 50 METROS	UN - UNIDADE	LANTECOR LANTECOR	10,00	18,5700	185,70
75	50053	FITA METALÓIDE 25 MM DE LARGURA ROLO COM 50M, COMPOSIÇÃO DE POLIÉSTER METALIZADO CORES DIVERSAS. Detalhamento: FITA METALÓIDE 25 MM DE LARGURA ROLO COM 50M, COMPOSIÇÃO DE POLIÉSTER METALIZADO CORES DIVERSAS.	UN - UNIDADE	LANTECOR LANTECOR	90,00	17,9200	1.612,80
170	50060	TINTA FACIAL CREMOSA, A BASE DE VASELINA CAIXA COM 6 UNIDADES, FLUORESCENTE, COM 15ML CADA Detalhamento: TINTA FACIAL CREMOSA, A BASE DE VASELINA CAIXA COM 6 UNIDADES, FLUORESCENTE, COM 15ML CADA	UN - UNIDADE	COLORMAKE COLORMAKE	10,00	33,5000	335,00
49	50067	ELEMENTO DECORATIVO PARA FESTA JUNINA - TIPO BANDEIRINHA, DE PLASTICO, COM 12 UNIDADES P/ 5 METROS Detalhamento: ELEMENTO DECORATIVO PARA FESTA JUNINA - TIPO BANDEIRINHA, DE PLASTICO, COM 12 UNIDADES P/ 5 METROS	UN - UNIDADE	MAGEDU MAGEDU	200,00	9,0000	1.800,00
32	50072	BICO DE PATO PRESILHA 5,5CM NIQUELADO PACOTE COM 500PÇS, COR PRETA Detalhamento: BICO DE PATO PRESILHA 5,5CM NIQUELADO PACOTE COM 500PÇS, COR PRETA	UN - UNIDADE	KIT KIT	70,00	89,1300	6.239,10
41	50082	COLA SILICONE PARA ARTESANATO, 50G ACONDICIONADA EM EMBALAGEM APROPRIADA Detalhamento: COLA SILICONE PARA ARTESANATO, 50G ACONDICIONADA EM EMBALAGEM APROPRIADA	UN - UNIDADE	LEOARTE LEOARTE	100,00	8,0000	800,00
42	50086	CONTAS TRAMA PEROLA 4MM PACOTE 500G Detalhamento: CONTAS TRAMA PEROLA 4MM PACOTE 500G	UN - UNIDADE	NYBC NYBC	10,00	50,1100	501,10

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DO PARECIS - MT.**

ESTADO DE MATO GROSSO

MATO GROSSO 66, CENTRO, CAMPO NOVO DO PARECIS/MT - Cep: 78360000

43	50087	CORDAO 9000 R 1MM COR 0022 COR PRATA COM 50M Detalhamento: CORDÃO 9000 R 1MM COR 0022 COR PRATA COM 50M	UN - UNIDADE	SO JOSE SO JOSE	50,00	31,7500	1.587,50
64	50113	FITA DECORATIVA - DE CETIM COMUM, MEDIDA Nº 22, 70MM CORES VARIADAS Detalhamento: FITA DECORATIVA - DE CETIM COMUM, MEDIDA Nº 22, 70MM CORES VARIADAS	UN - UNIDADE	PROGRESSO PROGRESSO	80,00	31,3400	2.507,20
70	50115	FITA DECORATIVA - FITA DE GORGURÃO, CORES DIVERSAS, Nº 5, 21 MM X 10 METROS Detalhamento: FITA DECORATIVA - FITA DE GORGURÃO, CORES DIVERSAS, Nº 5, 21 MM X 10 METROS	UN - UNIDADE	PROGRESSO PROGRESSO	10,00	12,2000	122,00
71	50118	FITA DECORATIVA - FITA DE GORGURÃO, CORES DIVERSAS, Nº 9 38 MM X 10 METROS Detalhamento: FITA DECORATIVA - FITA DE GORGURÃO, CORES DIVERSAS, Nº 9 38 MM X 10 METROS	UN - UNIDADE	PROGRESSO PROGRESSO	50,00	18,2500	912,50
67	50125	FITA DECORATIVA - FITA DE GORGURÃO, CORES DIVERSAS, 30 MM X 10 METROS CORES DIVERSAS Detalhamento: FITA DECORATIVA - FITA DE GORGURÃO, CORES DIVERSAS, 30 MM X 10 METROS CORES DIVERSAS	UN - UNIDADE	PROGRESSO PROGRESSO	20,00	23,7200	474,40
68	50126	FITA DECORATIVA - FITA DE GORGURÃO, CORES DIVERSAS, 35 MM X 10 METROS CORES DIVERSAS Detalhamento: FITA DECORATIVA - FITA DE GORGURÃO, CORES DIVERSAS, 35 MM X 10 METROS CORES DIVERSAS	UN - UNIDADE	PROGRESSO PROGRESSO	35,00	23,0900	808,15
69	50127	FITA DECORATIVA - FITA DE GORGURÃO, CORES DIVERSAS, 50MM X 10 METROS CORES DIVERSAS Detalhamento: FITA DECORATIVA - FITA DE GORGURÃO, CORES DIVERSAS, 50MM X 10 METROS CORES DIVERSAS	UN - UNIDADE	PROGRESSO PROGRESSO	23,00	28,1800	648,14
95	50145	OLHO MOVEL - PARA ARTESANATO, 10MM , CORES À ESCOLHA, PACOTE COM 100UNIDADES Detalhamento: OLHO MOVEL - PARA ARTESANATO, 10MM , CORES À ESCOLHA, PACOTE COM 100UNIDADES	UN - UNIDADE	KIT KIT	80,00	10,3000	824,00
103	50161	PALHA NATURAL DO TIPO PALHA GRANDE DE MADEIRA, NA COR NATURAL, PARA SER USADA EM TRABALHOS ARTESANAIS EM GERAL, PACOTE COM 160G Detalhamento: PALHA NATURAL DO TIPO PALHA GRANDE DE MADEIRA, NA COR NATURAL, PARA SER USADA EM TRABALHOS ARTESANAIS EM GERAL, PACOTE COM 160G	UN - UNIDADE	UNIART UNIART	235,00	20,6800	4.859,80
111	50165	PAPEL PARA PRESENTE - EM PAPEL MONOLUCIDO, MEDINDO (70X58)CM, NA COR CINZA Detalhamento: PAPEL PARA PRESENTE - EM PAPEL MONOLUCIDO, MEDINDO (70X58)CM, NA COR CINZA	UN - UNIDADE	VMP VMP	10,00	2,3600	23,60
112	50166	PAPEL PARA PRESENTE - EM PAPEL MONOLUCIDO, MEDINDO (70X58)CM, NA COR LARANJA Detalhamento: PAPEL PARA PRESENTE - EM PAPEL MONOLUCIDO, MEDINDO (70X58)CM, NA COR LARANJA	UN - UNIDADE	VMP VMP	10,00	2,3600	23,60
113	50169	PAPEL PARA PRESENTE - EM PAPEL PRATA, MEDINDO 43,5 X 59CM,CHUMBO Detalhamento: PAPEL PARA PRESENTE - EM PAPEL PRATA, MEDINDO 43,5 X 59CM,CHUMBO	UN - UNIDADE	VMP VMP	10,00	2,0300	20,30
110	50172	PAPEL PARA PRESENTE EM PAPEL MONOLUCIDO, MEDINDO (70X58)CM, NA COR AZUL Detalhamento: PAPEL PARA PRESENTE EM PAPEL MONOLUCIDO, MEDINDO (70X58)CM, NA COR AZUL	UN - UNIDADE	VMP VMP	10,00	2,3600	23,60
123	50202	PINCEL CHATO, REF. 456, NR.24, CERDAS BRANCAS, CABO LONGO Detalhamento: PINCEL CHATO, REF. 456, NR.24, CERDAS	UN - UNIDADE	CONDOR CONDOR	30,00	13,3100	399,30

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DO PARECIS - MT.**

ESTADO DE MATO GROSSO

MATO GROSSO 66, CENTRO, CAMPO NOVO DO PARECIS/MT - Cep: 78360000

		BRANCAS, CABO LONGO					
129	50209	PISTOLA FINA DE PLASTICO, COM GATILHO PARA ACIONAMENTO CONTINUO DA COLA, PARA APLICAÇÃO DE COLA QUENTE, BASTÃO FINO POTENCIA DE 15W, 110 V Detalhamento: PISTOLA FINA DE PLASTICO, COM GATILHO PARA ACIONAMENTO CONTINUO DA COLA, PARA APLICAÇÃO DE COLA QUENTE, BASTÃO FINO POTENCIA DE 15W, 110 V	UN - UNIDADE	JOCAR JOCAR	5,00	32,0000	160,00
151	50212	TECIDO RENDA DE NYLON REF. 900 37MM CORES VARIADAS. ROLO 50 METROS. Detalhamento: TECIDO RENDA DE NYLON REF. 900 37MM CORES VARIADAS. ROLO 50 METROS.	UN - UNIDADE	NYBC NYBC	20,00	60,0000	1.200,00
136	50216	SACO PLASTICO P/EMBALAGEM - SAQUINHO EMBALAGEM PARA PRESENTE TRANSPARENTE TAMANHO 8X11CM PACOTE COM 100 UNIDADES Detalhamento: SACO PLASTICO P/EMBALAGEM - SAQUINHO EMBALAGEM PARA PRESENTE TRANSPARENTE TAMANHO 8X11CM PACOTE COM 100 UNIDADES	UN - UNIDADE	VMP VMP	20,00	16,0900	321,80
144	50232	TECIDO FRALDA DUPLO BRANCO, MACIO, CONFORTAVEL E ABSORVENTES. LARGURA DUPLA 80CM METROS COMPOSIÇÃO: 100% ALGODÃO ROLO DE 25 METROS Detalhamento: TECIDO FRALDA DUPLO BRANCO, MACIO, CONFORTAVEL E ABSORVENTES. LARGURA DUPLA 80CM METROS COMPOSIÇÃO: 100% ALGODÃO ROLO DE 25 METROS	UN - UNIDADE	IMCONFRAL IMCONFRAL	20,00	188,0000	3.760,00
161	50243	TECIDO - TNT, TECIDO NÃO TECIDO, LISO, 100% POLIPROPILENO, GRAMATURA 1,40 X 1,40M, DIVERSAS CORES. Detalhamento: TECIDO - TNT, TECIDO NÃO TECIDO, LISO, 100% POLIPROPILENO, GRAMATURA 1,40 X 1,40M, DIVERSAS CORES.	UN - UNIDADE	SANTA FE SANTA FE	210,00	2,0000	420,00
104	50246	PALITO - TIPO VARETA DE BAMBU MEDINDO 40 CM CONTENDO 100 UNIDADES Detalhamento: PALITO - TIPO VARETA DE BAMBU MEDINDO 40 CM CONTENDO 100 UNIDADES	UN - UNIDADE	THEOTO THEOTO	155,00	22,9900	3.563,45
54	50250	FECHO PARA CONFECÇÃO - TIPO VELCRO, FECHO COM CONTATO ADESIVO DUPLA FACE AUTOCOLANTE 16MM X 25 METROS, COR PRETA. Detalhamento: FECHO PARA CONFECÇÃO - TIPO VELCRO, FECHO COM CONTATO ADESIVO DUPLA FACE AUTOCOLANTE 16MM X 25 METROS, COR PRETA.	UN - UNIDADE	NYBC NYBC	4,00	43,3300	173,32
24	50758	BALAO IMPERIAL Nº 7 SORTIDO PACOTE COM 50 UNIDADES – IGUAL OU SUPERIOR A MARCA SÃO ROQUE Detalhamento: BALÃO IMPERIAL Nº 7 SORTIDO PACOTE COM 50 UNIDADES – IGUAL OU SUPERIOR A MARCA SÃO ROQUE	UN - UNIDADE	IDEATEX IDEATEX	18,00	12,0200	216,36
31	50759	BETUME DA JUDEIA COM 100ML. PARA DAR ACABAMENTO ENVELHECIDO EM TRABALHOS FEITOS COM QUALQUER TIPO DE TINTA E SUPERFÍCIES POROSAS. PODE SER APLICADO SOBRE CERÂMICA, MADEIRA, METAL, GESSO, PAPELÃO, COURO, CORTIÇA, ETC. INDICADO PARA ENVELHECIMENTO DE P Detalhamento: BETUME DA JUDEIA COM 100ML. PARA DAR ACABAMENTO ENVELHECIDO EM TRABALHOS FEITOS COM QUALQUER TIPO DE TINTA E	UN - UNIDADE	ACRILEX ACRILEX	2,00	12,4400	24,88

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DO PARECIS - MT.**

ESTADO DE MATO GROSSO

MATO GROSSO 66, CENTRO, CAMPO NOVO DO PARECIS/MT - Cep: 78360000

		SUPERFÍCIES POROSAS. PODE SER APLICADO SOBRE CERÂMICA, MADEIRA, METAL, GESSO, PAPELÃO, COURO, CORTIÇA, ETC. INDICADO PARA ENVELHECIMENTO DE PEÇAS DE ARTESANATO. PODE SER APLICADO SOBRE PEÇAS PINTADAS OU NÃO, SEMPRE DILUÍDO COM AGUARRÁS MINERAL ACRILEX.					
35	50761	BOTÃO ACRILICO D 85 Nº 15 12X1 Detalhamento: BOTÃO ACRILICO D 85 Nº 15 12X1	UN - UNIDADE	CB CB	80,00	21,7900	1.743,20
37	50770	CAIXA EM MDF 14 X 14 X 5 CM Detalhamento: CAIXA EM MDF 14 X 14 X 5 CM	UN - UNIDADE	GW GW	2,00	24,8000	49,60
106	50772	PANO DE PRATO FELPUDO PARA BORDAR LISO MEDINDO 45X70CM. Detalhamento: PANO DE PRATO FELPUDO PARA BORDAR LISO MEDINDO 45X70CM.	UN - UNIDADE	T.MARTINS T.MARTINS	20,00	7,9400	158,80
176	50790	VERNIZ ACRILICO BRILHANTE, INDICADOS PARA DAR ACABAMENTO BRILHANTE EM ARTESANATOS. FRASCO COM 250 ML Detalhamento: VERNIZ ACRILICO BRILHANTE, INDICADOS PARA DAR ACABAMENTO BRILHANTE EM ARTESANATOS. FRASCO COM 250 ML	UN - UNIDADE	ACRILEX ACRILEX	5,00	26,8800	134,40
130	52944	POMPOM, COMPOSIÇÃO: 100% POLIPROPILENO CORES SORTIDAS - 20MM, PACOTE COM 50 UNIDADES. Detalhamento: POMPOM, COMPOSIÇÃO: 100% POLIPROPILENO CORES SORTIDAS - 20MM, PACOTE COM 50 UNIDADES.	UN - UNIDADE	LULI LULI	50,00	13,8800	694,00
11	53559	AGULHA EM AÇO NIQUELADO PARA BORDADO A MÃO, Nº 16 Detalhamento: AGULHA EM AÇO NIQUELADO PARA BORDADO A MÃO, Nº 16	UN - UNIDADE	CIRCULO CIRCULO	20,00	3,4000	68,00
126	53560	PINCEL LIXADO DE PELO SINTETICO DE PLASTICO, N. 8 Detalhamento: PINCEL LIXADO DE PELO SINTETICO DE PLASTICO, N. 8	UN - UNIDADE	CONDOR CONDOR	15,00	6,2200	93,30
125	53561	PINCEL LIXADO DE PELO SINTETICO DE PLASTICO, N. 12 Detalhamento: PINCEL LIXADO DE PELO SINTETICO DE PLASTICO, N. 12	UN - UNIDADE	CONDOR CONDOR	10,00	6,2600	62,60
164	54068	TELAS DE PINTURA 20X30 PRONTAS PARA USO, TECIDO 100% ALGODÃO, FIOS MÉDIOS, IDEAL PARA PINTURA ACRÍLICA E A ÓLEO, ESTRUTURA EM MADEIRA EUCALIPTO DE REFLORESTAMENTO. Detalhamento: TELAS DE PINTURA 20X30 PRONTAS PARA USO, TECIDO 100% ALGODÃO, FIOS MÉDIOS, IDEAL PARA PINTURA ACRÍLICA E A ÓLEO, ESTRUTURA EM MADEIRA EUCALIPTO DE REFLORESTAMENTO.	UN - UNIDADE	GUEDES GUEDES	20,00	14,5700	291,40
165	54069	TELAS DE PINTURA 50X60 PRONTAS PARA USO 100% ALGODÃO, FIOS MÉDIOS, IDEAL PARA PINTURA ACRÍLICA E A ÓLEO, ESTRUTURA EM MADEIRA EUCALIPTO DE REFLORESTAMENTO. Detalhamento: TELAS DE PINTURA 50X60 PRONTAS PARA USO 100% ALGODÃO, FIOS MÉDIOS, IDEAL PARA PINTURA ACRÍLICA E A ÓLEO, ESTRUTURA EM MADEIRA EUCALIPTO DE REFLORESTAMENTO.	UN - UNIDADE	GUEDES GUEDES	20,00	38,6700	773,40
39	54072	CAIXA MDF 20 X 15 X 8CM - FABRICADA EM MADEIRA MDF CRUA DE 3MM, MODELO TAMPA DE SAPATO, MEDIDA DA CAIXA: COMPRIMENTO 20 CM, LARGURA 15 CM, ALTURA 8 CM, MEDIDA DA TAMPA APROXIMADA 21X16X2. Detalhamento: CAIXA MDF 20 X 15 X 8CM - FABRICADA EM MADEIRA MDF CRUA DE 3MM,	UN - UNIDADE	GW GW	150,00	15,3200	2.298,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DO PARECIS - MT.**

ESTADO DE MATO GROSSO

MATO GROSSO 66, CENTRO, CAMPO NOVO DO PARECIS/MT - Cep: 78360000

		MODELO TAMPA DE SAPATO, MEDIDA DA CAIXA: COMPRIMENTO 20 CM, LARGURA 15 CM, ALTURA 8 CM, MEDIDA DA TAMPA APROXIMADA 21X16X2.					
1	54250	ACESSORIO PARA CORTE E COSTURA - CONES GRANDES DE LINHA PARA COSTURA, COMPOSTO DE 70% POLIESTER/30% ALGODAO, COM ESPESSURA DE N. 120, COM CONE DE 1929 METROS, CORES DIVERSAS Detalhamento: ACESSORIO PARA CORTE E COSTURA - CONES GRANDES DE LINHA PARA COSTURA, COMPOSTO DE 70% POLIESTER/30% ALGODAO, COM ESPESSURA DE N. 120, COM CONE DE 1929 METROS, CORES DIVERSAS	UN - UNIDADE	SETTA SETTA	30,00	6,1800	185,40
26	54259	BARBANTE DE ALGODAO CRU, COM 8 FIOS ROLO 400GR APROXIMADAMENTE 450 M Detalhamento: BARBANTE DE ALGODAO CRU, COM 8 FIOS ROLO 400GR APROXIMADAMENTE 450 M	UN - UNIDADE	PIRATININGA PIRATININGA	20,00	20,6600	413,20
28	54260	BARBANTE EM FIBRA DE 100% ALGODAO, COM 8 (OITO) FIOS EMBALAGEM: ROLO COM 200 GRAMAS, APROXIMADAMENTE 180 METROS ROLO. CORES VARIADAS Detalhamento: BARBANTE EM FIBRA DE 100% ALGODAO, COM 8 (OITO) FIOS EMBALAGEM: ROLO COM 200 GRAMAS, APROXIMADAMENTE 180 METROS ROLO. CORES VARIADAS	UN - UNIDADE	PIRATININGA PIRATININGA	20,00	12,9900	259,80
147	54261	TECIDO MANTA ACRILICA , LARGURA 1,50 M, R2, COLA 2 LADOS. UNIDADE DE MEDIDA: METRO Detalhamento: TECIDO MANTA ACRILICA , LARGURA 1,50 M, R2, COLA 2 LADOS. UNIDADE DE MEDIDA: METRO	M - METRO	SO JOSE SO JOSE	30,00	23,2200	696,60
90	54262	MICANGA PEROLA DECORATIVA PARA COSTURA Nº 06 PACOTE 500 GRAMAS, DIVERSAS CORES DE ACORDO COM SOLICITACAO, MATERIAL ABS RESISTENTE LAVAGEM UMIDA OU A SECO Detalhamento: MICANGA PEROLA DECORATIVA PARA COSTURA Nº 06 PACOTE 500 GRAMAS, DIVERSAS CORES DE ACORDO COM SOLICITACAO, MATERIAL ABS RESISTENTE LAVAGEM UMIDA OU A SECO	UN - UNIDADE	NYBC NYBC	6,00	43,6400	261,84
91	54263	MICANGA PEROLA DECORATIVA PARA COSTURA Nº 08, PACOTE 500 GRAMAS, DIVERSAS CORES DE ACORDO COM SOLICITACAO, MATERIAL ABS RESISTENTE LAVAGEM UMIDA OU A SECO Detalhamento: MICANGA PEROLA DECORATIVA PARA COSTURA Nº 08, PACOTE 500 GRAMAS, DIVERSAS CORES DE ACORDO COM SOLICITACAO, MATERIAL ABS RESISTENTE LAVAGEM UMIDA OU A SECO	UN - UNIDADE	NYBC NYBC	6,00	50,1800	301,08
92	54264	MICANGA PEROLA DECORATIVA PARA COSTURA Nº 14, PACOTE 500 GRAMAS, DIVERSAS CORES DE ACORDO COM SOLICITACAO, MATERIAL ABS RESISTENTE LAVAGEM UMIDA OU A SECO Detalhamento: MICANGA PEROLA DECORATIVA PARA COSTURA Nº 14, PACOTE 500 GRAMAS, DIVERSAS CORES DE ACORDO COM SOLICITACAO, MATERIAL ABS RESISTENTE LAVAGEM UMIDA OU A SECO	UN - UNIDADE	NYBC NYBC	6,00	46,4300	278,58
93	54265	MICANGA PEROLA DECORATIVA PARA COSTURA Nº 20, PACOTE 500 GRAMAS, DIVERSAS CORES DE ACORDO COM SOLICITACAO, MATERIAL ABS RESISTENTE LAVAGEM UMIDA OU A SECO Detalhamento: MICANGA PEROLA	UN - UNIDADE	NYBC NYBC	6,00	50,6400	303,84

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DO PARECIS - MT.**

ESTADO DE MATO GROSSO

MATO GROSSO 66, CENTRO, CAMPO NOVO DO PARECIS/MT - Cep: 78360000

		DECORATIVA PARA COSTURA Nº 20, PACOTE 500 GRAMAS, DIVERSAS CORES DE ACORDO COM SOLICITACAO, MATERIAL ABS RESISTENTE LAVAGEM UMIDA OU A SECO					
82	54268	MANTA MEIA PEROLA CARTELA MEIA PEROLA BRANCA 14 MM COM 50 MEIA PEROLAS, MATERIAL 100% PLASTICO ABS, PARA TRABALHOS ARTESANAIS EM GERAL Detalhamento: MANTA MEIA PEROLA CARTELA MEIA PEROLA BRANCA 14 MM COM 50 MEIA PEROLAS, MATERIAL 100% PLASTICO ABS, PARA TRABALHOS ARTESANAIS EM GERAL	UN - UNIDADE	NYBC NYBC	50,00	11,8000	590,00
83	54269	MANTA MEIA PEROLA CARTELA MEIA PEROLA BRANCA 20 MM COM 50 MEIA PEROLAS, MATERIAL 100% PLASTICO ABS, PARA TRABALHOS ARTESANAIS EM GERAL Detalhamento: MANTA MEIA PEROLA CARTELA MEIA PEROLA BRANCA 20 MM COM 50 MEIA PEROLAS, MATERIAL 100% PLASTICO ABS, PARA TRABALHOS ARTESANAIS EM GERAL	UN - UNIDADE	NYBC NYBC	50,00	13,3000	665,00
44	54270	CORDAO DE SAO FRANCISCO ESPESSURA 6 MM, COMPOSICAO 61% ALGODAO X 39% VISCOSE, PECA COM 20 MT, CORES VARIADAS, UNIDADE Detalhamento: CORDAO DE SAO FRANCISCO ESPESSURA 6 MM, COMPOSICAO 61% ALGODAO X 39% VISCOSE, PECA COM 20 MT, CORES VARIADAS, UNIDADE	UN - UNIDADE	SO JOSE SO JOSE	20,00	24,8000	496,00
56	54273	FIO ENCERADO, TAMANHO APROX. 1 MM X 100 METROS, CORES VARIADAS A ESCOLHA DO CONTRATANTE. Detalhamento: FIO ENCERADO, TAMANHO APROX. 1 MM X 100 METROS, CORES VARIADAS A ESCOLHA DO CONTRATANTE.	UN - UNIDADE	SETTA SETTA	25,00	16,6900	417,25
59	54274	FIO PARA AVIAMENTO FIO DE SEDA, CORDAO RABO DE RATO 1 MM- 100% POLIESTER - USADO PARA FABRICACAO ARTESANATOS EM GERAL. ROLO CONTEM 50 METROS. CORES DIVERSAS. Detalhamento: FIO PARA AVIAMENTO FIO DE SEDA, CORDAO RABO DE RATO 1 MM- 100% POLIESTER - USADO PARA FABRICACAO ARTESANATOS EM GERAL. ROLO CONTEM 50 METROS. CORES DIVERSAS.	UN - UNIDADE	KIT KIT	30,00	20,2600	607,80
34	54275	BORDADO POMPOM BOLINHA DE LA 14 MM CORES VARIADAS COM 100 UNIDADES Detalhamento: BORDADO POMPOM BOLINHA DE LA 14 MM CORES VARIADAS COM 100 UNIDADES	UN - UNIDADE	KIT KIT	80,00	11,7800	942,40
61	54279	FITA DECORATIVA 100% VISCOSE, TIPO SIANINHA, LARGURA: 5MM, COMPRIMENTO: 10M, CORES VARIADAS, EM EMBALAGEM APROPRIADA Detalhamento: FITA DECORATIVA 100% VISCOSE, TIPO SIANINHA, LARGURA: 5MM, COMPRIMENTO: 10M, CORES VARIADAS, EM EMBALAGEM APROPRIADA	UN - UNIDADE	SAO JOSE SAO JOSE	35,00	11,6600	408,10
62	54280	FITA DECORATIVA 100% VISCOSE, TIPO SIANINHA, LARGURA: 9MM, COMPRIMENTO: 10M, CORES VARIADAS, EM EMBALAGEM APROPRIADA Detalhamento: FITA DECORATIVA 100% VISCOSE, TIPO SIANINHA, LARGURA: 9MM, COMPRIMENTO: 10M, CORES VARIADAS, EM EMBALAGEM APROPRIADA	UN - UNIDADE	SO JOSE SO JOSE	35,00	14,2500	498,75
181	54281	VIES 100% ALGODAO, 20 MM, PACOTE COM 20 METROS PARA COSTURA, TIPO LISO, CORES DIVERSAS Detalhamento:	UN - UNIDADE	PERIPAN PERIPAN	35,00	11,6400	407,40

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DO PARECIS - MT.**

ESTADO DE MATO GROSSO

MATO GROSSO 66, CENTRO, CAMPO NOVO DO PARECIS/MT - Cep: 78360000

		VIES 100% ALGODAO, 20 MM, PACOTE COM 20 METROS PARA COSTURA, TIPO LISO, CORES DIVERSAS					
182	54282	VIES 100% ALGODAO, 30 MM, PACOTE COM 20 METROS. PARA COSTURA, TIPO LISO, CORES DIVERSAS Detalhamento: VIES 100% ALGODAO, 30 MM, PACOTE COM 20 METROS. PARA COSTURA, TIPO LISO, CORES DIVERSAS	UN - UNIDADE	PERIPAN PERIPAN	35,00	14,4100	504,35
2	54283	AGULHA AGULHA CROCHE 100% ACO NIQUELADO, N°0 1,75MM. UNIDADE Detalhamento: AGULHA AGULHA CROCHE 100% ACO NIQUELADO, N°0 1,75MM. UNIDADE	UN - UNIDADE	CIRCULO CIRCULO	10,00	9,2000	92,00
12	54284	AGULHA EM ALUMINIO ANODIZADO, N. 02, PARA CROCHE. UNIDADE. Detalhamento: AGULHA EM ALUMINIO ANODIZADO, N. 02, PARA CROCHE. UNIDADE.	UN - UNIDADE	CIRCULO CIRCULO	10,00	7,3000	73,00
183	54285	ZIPER ZIPER COMUM, DE 30 CM DE COMPRIMENTO, NA CORES VARIADAS CONFORME ESCOLHA DO CONTRATANTE. UNIDADE. Detalhamento: ZIPER ZIPER COMUM, DE 30 CM DE COMPRIMENTO, NA CORES VARIADAS CONFORME ESCOLHA DO CONTRATANTE. UNIDADE.	UN - UNIDADE	NYBC NYBC	80,00	2,2500	180,00

Total: 59.699,00

**CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA**

2.1 A vigência da Ata de Registro de Preço será de 01(um) ano, contados da data de publicação, podendo ser prorrogada uma vez, por igual período, desde que haja saldo remanescente e comprovado a vantajosidade dos preços registrados.

2.2 Os prazos desta Ata serão contados excluindo-se o dia do começo e incluindo-se o do vencimento.

2.3 É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na Ata de Registro de Preços, bem como a renovação de suas quantidades quando de eventual prorrogação da vigência.

2.4 A Administração não poderá contratar o objeto deste instrumento quando o fornecedor tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade, suspensão temporária ou impedimento de licitar e contratar com o poder público, observadas as abrangências de aplicação.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DA REVISÃO E CANCELAMENTO**

3.1 A Administração elaborará pesquisa de mercado, mediante provocação do fiscal da ata de registro de preços, a cada 180 (cento e oitenta) dias, a fim de ratificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

3.2 De posse da pesquisa realizada, o fiscal deverá encaminhar seu resultado ao órgão gerenciador seja para ratificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata ou notificar o fornecedor para rever os preços registrados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado.

3.3 Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado verso os preços registrados, cabendo à Administração, através do órgão gerenciador, convocar o fornecedor para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

3.4 Caso o fornecedor não aceitar a redução dos seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, cabendo a Administração convocar, dentro da ordem de classificação, os fornecedores que aceitarem reduzir



seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

3.5 Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, é facultado ao fornecedor requerer, antes do pedido de fornecimento, a revisão do preço registrado, mediante demonstração de fato superveniente que tenha provocado elevação relevante nos preços praticados no mercado.

3.6 A iniciativa e o encargo da demonstração do desequilíbrio econômico-financeiro serão do fornecedor da Ata de Registro de Preços, cabendo ao órgão gerenciador, a análise e deliberação a respeito do pedido.

3.7 Se o fornecedor não comprovar o desequilíbrio econômico-financeiro e a existência de fato superveniente, o pedido será indeferido pela Administração e o fornecedor continuará obrigado a cumprir os compromissos pelo valor registrado na Ata de Registro de Preços, sob pena de cancelamento do registro do preço do fornecedor e de aplicação das penalidades administrativas previstas em lei e no edital.

3.8 Comprovado o desequilíbrio econômico-financeiro decorrente de fato superveniente que prejudique o cumprimento da ata, a Administração Pública poderá efetuar a revisão do preço registrado no valor pleiteado pelo fornecedor, caso este esteja de acordo com os valores praticados pelo mercado, ou apresentar contraproposta de preço, compatível com o vigente no mercado para a garantia do equilíbrio econômico-financeiro.

3.9 Caso não aceite a contraproposta de preço apresentada pela Administração, o fornecedor será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades administrativas.

3.10 Liberado o fornecedor na forma do subitem anterior, o órgão gerenciador da ata poderá convocar os demais fornecedores, observando a ordem de classificação original da licitação, para que manifestem interesse em assumir o fornecimento dos bens, pelo valor da contraproposta apresentada pela Administração.

3.11 Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

3.12 Os pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro dos preços registrados, passarão por análise contábil e jurídica do órgão gerenciador, cabendo à autoridade competente para a homologação da licitação para registro de preços a decisão sobre o pedido.

3.13 Deferido o pedido, o reequilíbrio econômico-financeiro será registrado por aditamento à Ata de Registro de Preços.

3.14 O registro do fornecedor será cancelado, assegurado o contraditório e a ampla defesa, quando:

- a) descumprir as condições da ata de registro de preços;
- b) não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
- d) sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).

3.15 O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução obrigações previstas na ata, devidamente comprovados e justificados.

## **CLÁUSULA QUARTA - DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**



4.1 O gerenciamento deste instrumento caberá ao Município de Campo Novo do Parecis, por meio da Secretaria solicitante, devendo ser observado o aspecto operacional e jurídico.

#### **CLÁUSULA QUINTA - DOS PRAZOS, CONDIÇÕES E EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:**

- a) A entrega do produto deverá ser feita em até 05 (cinco) dias corridos, contados da solicitação (por Nota de Autorização de Despesa), nas quantidades nela especificadas, salvo se houver pedido formal de prorrogação deste, devidamente justificado pela fornecedora e acatado por este Município, sem nenhum custo adicional.
- b) Caso a contratada necessite de prorrogação de prazo, deverá apresentar pedido formal, devidamente justificado, o qual estará sujeito à análise e aprovação do contratante, sem qualquer custo adicional à Administração;
- c) Efetuar a entrega do produto de acordo com a quantidade solicitada nos locais indicados pelas secretarias solicitantes, de segunda a sexta-feira, 07h:00min às 11h:00min e das 13h:00min às 17h:00min.
- d) A secretaria solicitante não aceitará ou receberá qualquer produto com atraso, defeitos ou imperfeições, em desacordo com as especificações e condições constantes neste instrumento ou em desconformidade com as normas legais ou técnicas pertinentes ao objeto;
- f) A falta de quaisquer itens, ou pedido de desistência, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso ou suspensão de sua entrega, sujeita a penalidades previstas nesse instrumento.
- g) A contratada deverá atender integralmente as quantidades solicitadas pela Administração, conforme especificado na Nota de Autorização de Despesa (NAD). É vedada qualquer exigência de pedido mínimo, fornecimento apenas em carga fechada ou qualquer outra restrição que inviabilize a entrega conforme a necessidade do contratante.
- h) Nos termos do art. 3º combinado com o art. 39, VIII, da Lei nº 8.078/1990 – Código de Defesa do Consumidor, é vedado o fornecimento de produtos em desacordo com as normas técnicas vigentes, expedidas por órgãos oficiais competentes ou, na ausência destas, pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) ou outra entidade credenciada pelo Conselho Nacional de Metrologia, Normatização e Qualidade Industrial (CONMETRO).

#### **CLÁUSULA SEXTA - PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO**

6.1 O pagamento ocorrerá dentro de 30 (trinta) dias, após o recebimento da Nota Fiscal/fatura dos produtos efetivamente entregues, constando a quantidade e o valor, devidamente atestada pelo agente fiscalizador designado para esse fim, acompanhada do relatório de fiscalização da Ata/Contrato, de acordo com a ordem cronológica de pagamento a fornecedores, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal n. 56/2023.

6.1.1 O relatório de fiscalização da Ata/Contrato deverá conter informações sobre o prazo, as condições e marca do produto entregue, o cumprimento das cláusulas contratuais, bem como qualquer outra informação relevante que seja necessário informar, conforme estabelecido na Cláusula Décima deste instrumento.

6.2 A Nota Fiscal / fatura deverá ser apresentada já com as deduções tributárias legais incidentes.

6.3 Em caso de atraso superior a 30 (trinta) dias, no pagamento das faturas, para fins de atualização monetária, remuneração do capital e compensação da mora, haverá a incidência uma única vez, até o efetivo pagamento, tem como base a média da cesta de Índices Oficiais, que compõem a UFCNP (Unidade Fiscal de Campo Novo do Parecis) sendo eles INPC, IPCA, IPCDI e IGPM, referente ao mês de inadimplemento.



6.4 A contagem do prazo para pagamento terá início e encerramento em dias de expediente na Administração Pública Municipal.

6.5 Não aplicar-se-á o previsto no item 6.1 caso os recursos sejam provenientes de transferências de outros órgãos e os mesmos não tenham sido arrecadados aos cofres públicos municipais.

6.6 Para realização dos pagamentos, a contratada deverá manter as condições de habilitação prevista neste instrumento;

6.7 A Nota Fiscal deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal.

6.8 Junto ao corpo da Nota Fiscal/Fatura é recomendado fazer constar, para fins de pagamento, informações relativas ao nome e número do banco, da agência e da c/c da contratada, bem como, se a empresa é optante do "SIMPLES";

6.9 Em sendo optante do "SIMPLES" o fornecedor deverá apresentar documento expedido pela Receita Federal demonstrando essa condição.

6.10 No preço a ser pago deverão estar inclusas todas as despesas inerentes a: salários, encargos sociais, tributários, trabalhistas e comerciais, materiais, fretes, enfim todas as despesas necessárias ao fornecimento do objeto deste certame.

6.11 Para fins de Imposto de Renda Retido na Fonte de que trata o art. 158, inciso I, da Constituição da República, o Município, em todas as suas contratações, com pessoas jurídicas observará o disposto no art. 64, da Lei Federal Nº 9.430/1996, no art. 15 da Lei Nº 9.249/1995, a Instrução Normativa da Receita Federal do Brasil Nº 1.234/2012, e, também Instrução Normativa RFB Nº 1663, de 07 de outubro de 2016, e por fim Instrução Normativa RFB nº 2145, de 26 de junho de 2023, com a consequente retenção, na fonte, do imposto sobre a renda incidente sobre os pagamentos que efetuarem a pessoas jurídicas pelo fornecimento de bens ou prestação de serviços em geral, inclusive obras de construção civil.

6.12 Não será admitido o pagamento de título descontado ou por meio de cobrança em banco, bem como os que forem negociados com terceiros por intermédio da operação de "factoring".

6.13 As despesas bancárias decorrentes de transferências de valores para outras praças serão de responsabilidade da contratada.

6.14 Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o Contratante.

6.15 Constatando-se a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa.

6.16 Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o Contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

6.17 Qualquer irregularidade ou falta de apresentação de certidões o prazo do item 6.1 somente se iniciará com a devida regularização das pendências.

## **CLÁUSULAS SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**



**7.1 São obrigações da administração pública:**

- a) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo fornecedor contratado, de acordo com este instrumento;
- b) Receber e acompanhar a entrega dos itens solicitados, nos prazos e condições estabelecidas no presente instrumento;
- c) Recebimento provisório dar-se-á em até 05 (cinco) dias, pelo responsável da Secretaria solicitante, no ato da entrega dos itens juntamente com a nota fiscal pela adjudicatária, sendo que este recebimento não implica a sua aceitação;
- d) Receber definitivamente em até 05 (cinco) dias após a verificação da conformidade, qualidade e quantidade do material aplicado e conseqüente aceitação;
- e) Comunicar o fornecedor contratado, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, no total ou em parte, às suas expensas, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, sob pena de aplicação das sanções cabíveis;
- f) Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do fornecedor contratado, durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços, por meio de servidor especialmente designado, podendo solicitar esclarecimentos, documentos e realizar inspeções sempre que necessário;
- g) Efetuar o pagamento ao fornecedor contratado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos;
- h) Não haverá, em hipótese alguma, pagamento antecipado, sendo o pagamento condicionado ao recebimento definitivo do objeto e à apresentação da documentação fiscal adequada.
- i) Aplicar ao fornecedor contratado as sanções previstas na lei, Decreto Municipal 56/2023 e neste instrumento;
- j) Notificar os emitentes das garantias contratuais, quando for o caso, quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.
- K) A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo fornecedor contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de seus atos, seja por meio de seus empregados, prepostos ou subordinados.

**7.2 São obrigações do fornecedor contratado:**

- a) Apresentar toda a documentação obrigatória válida como condição prévia para a emissão da Nota de Empenho e/ou assinatura da Ata de Registro de Preços, mantendo-a atualizada e válida durante toda a vigência do contrato ou Ata, inclusive quanto aos seus meios de contato (fone, whatsapp, email), incluindo eventuais prorrogações;
- b) Cumprir todas as obrigações constantes neste instrumento, assumindo integralmente como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da correta, tempestiva e perfeita execução do objeto;
- c) Apresentar a Nota Fiscal no ato da entrega, acompanhada da autorização de fornecimento e da documentação fiscal e trabalhista exigida (certidões federal, estadual, municipal, trabalhista e de regularidade do FGTS) da licitante vencedora;
- d) Efetuar a entrega dos produtos, nos locais indicados no momento do pedido em perfeitas condições sem ônus de entrega, de acordo com a solicitação das Secretarias demandantes em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente as indicações da marcas e quantidades; cabendo à contratada o seu descarregamento e alocação dos equipamentos no local indicado pelo agente que for recebê-lo.
- e) Todas as despesas de transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, encargos trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento do objeto desta licitação, correrão por conta exclusiva da licitante;



- f) Os produtos deverão ser entregues em perfeito estado de conservação e devidamente acondicionados para garantir sua integridade durante o transporte, armazenamento e recebimento. Devem estar em embalagens originais, invioladas e sem danos que comprometam sua qualidade, contendo marca, quando for o caso, além das demais informações exigidas no edital.
- g) Os produtos deverão ser de primeira qualidade, sendo aplicadas todas as normas e exigências do Código de Defesa do Consumidor e atenderem as normas de segurança previstas em lei.
- h) Todos os produtos deverão atender às normas da ABNT e órgãos reguladores.
- i) Os produtos devem estar livres de substâncias tóxicas e possuir acabamento seguro (sem cantos vivos ou materiais cortantes);
- j) Comunicar à Administração Municipal, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas após o recebimento da Nota de Empenho, quaisquer motivos devidamente justificados e comprovados que possam impedir o cumprimento do prazo de entrega;
- k) Responder legal e financeiramente por danos causados à Administração ou a terceiros, decorrentes da execução do objeto contratual, sem que a fiscalização ou acompanhamento pelo contratante implique na redução de sua responsabilidade;
- l) Assumir integralmente as obrigações e encargos decorrentes da execução do contrato, incluindo as trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e securitárias, isentando o contratante de qualquer responsabilidade solidária ou subsidiária;
- m) A CONTRATADA deverá manter, durante toda a vigência do contrato, as mesmas condições de habilitação na licitação, garantindo o cumprimento de todas as obrigações legais e contratuais. A não manutenção dessas condições poderá acarretar a rescisão contratual e a aplicação das sanções previstas, sem prejuízo de outras medidas cabíveis;
- n) A CONTRATADA se obrigará em um prazo máximo de 48(quarenta e oito) horas, a solucionar quaisquer problemas com os itens adquiridos, inclusive com reposição dos mesmos se por ventura não estiverem atendendo as finalidades propostas, desde que, a reclamação esteja devidamente documentada pela unidade e descartado o uso inadequado. O descumprimento desse prazo poderá ensejar a aplicação das penalidades previstas no contrato, sem prejuízo da adoção de outras medidas administrativas ou judiciais cabíveis;
- o) Arcar com o ônus de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, exceto quando ocorrer algum dos eventos previstos no art. 124, II, "d", da Lei nº 14.133/2021;
- p) Atender às determinações emitidas pelo fiscal ou autoridade superior, nos termos do art. 137, II, da Lei nº 14.133/2021, prestando de imediato os esclarecimentos ou informações que forem solicitados;
- q) É vedada a transferência, no todo ou em parte, do objeto da presente licitação. O descumprimento desta disposição poderá ensejar a rescisão contratual e a aplicação das sanções cabíveis, nos termos da Lei nº 14.133/2021;
- r) Guardar absoluto sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência da execução da Ata de Registro de Preços e/ou do contrato, sob pena de responsabilidade administrativa, civil e criminal;
- s) O recebimento definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pela qualidade e conformidade do bem fornecido, cabendo-lhe corrigir irregularidades detectadas posteriormente, mediante notificação formal da Administração, excetuadas os casos de uso inadequado ou mau uso pelo contratante;
- t) Cumprir as exigências legais de reserva de vagas para pessoas com deficiência, reabilitados da Previdência Social e aprendizes, nos termos da legislação em vigor, conforme disposto no art. 116 da Lei nº 14.133/2021.



## **CLÁUSULA OITAVA - DOS RECURSOS E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

8.1 As despesas necessárias para execução do objeto desta ata de registro de preços serão cobertas com recursos provenientes das dotações orçamentárias de cada órgão ou entidade participante.

## **CLÁUSULA NONA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃO OU ENTIDADES NÃO PARTICIPANTES**

9.1 Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública Municipal, Estadual ou Distrital que não participaram do procedimento de Intenção do Registro de Preços poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

9.1.1 Apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público.

9.1.2 Demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021, e

9.1.3 Consulta e aceitação prévia do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

9.1.3.1 A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

9.1.3.1.1 O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

9.2 Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

9.3 O prazo de que trata o item anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

9.4 As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

9.5 O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

## **CLÁUSULA DÉCIMA - DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA**

10.1 A ata de registro de preços deverá ser executada fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei 14.133/2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

10.2 A ata de registro de preços será acompanhada por um fiscal cujas atribuições são relativos aos aspectos administrativos contratuais da ata, como: instruir o processo com toda a documentação relativa à execução/fornecimento e fiscalização da Ata de Registro de Preços, acompanhar a manutenção das condições habilitatórias, conferir a importância a ser paga, notificar sobre as irregularidades encontradas, adotar as medidas preparatórias para aplicação de sanção administrativa, promover a gestão documental, etc, conforme estabelecido no Decreto Municipal 56/2023.



10.3 A ata de registro de preços será fiscalizada por um fiscal cujas atribuições são relativas à execução do objeto, conforme estabelecido no Decreto Municipal 56/2023.

10.4 Após a assinatura da ata de registro de preços o fiscal em conjunto com o gestor elaborará o plano de fiscalização da execução do objeto que terá como referência o Edital e a presente ata de registro de preços e constará as estratégias de execução e fiscalização do objeto contratual, conforme estabelecido no Decreto Municipal 56/2023.

10.5 A execução do objeto contratual deverá ser acompanhada e fiscalizada por meio de instrumentos de controle, que compreendam, quando for o caso, a mensuração dos seguintes aspectos:

- a) os resultados alcançados em relação a Ata de Registro de Preços, com a verificação dos prazos de execução e da qualidade demandada;
- b) o cumprimento das demais obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços; e
- c) a satisfação do público usuário, quando cabível.

10.6 O fiscal deverá verificar ainda os impactos sobre o pagamento, nas situações em que o fornecedor:

- a) Não produzir os resultados, deixar de executar, ou não executar com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas;
- b) Deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

10.7 O descumprimento total ou parcial das responsabilidades assumidas pelo fornecedor, sobretudo quanto às obrigações e encargos sociais e trabalhistas, ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas neste Edital e na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual.

10.8 O fiscal deverá anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do objeto contratual, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

10.9 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 120 e 140 da Lei nº 14.133, de 2021.

10.10 O Fiscal indicado para a presente ata de registro de preços será designado por portaria.

10.11 As notificações serão comunicadas preferencialmente por meio de endereço eletrônico do fornecedor, devendo este informar em seus documentos as informações necessárias para tanto, e eventualmente mediante ofício de forma presencial.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

11.1 Comete infração administrativa a licitante que cometer, por dolo ou culpa, quaisquer das infrações previstas na Lei Federal n. 14.133/2021, quais sejam:

- a) Dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Dar causa à inexecução total do contrato;
- d) Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;



- g) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h) Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i) Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- l) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

11.2 A licitante/contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às sanções mencionadas abaixo, de acordo com a Lei Federal n. 14.133, de 01 de abril de 2021:

- a) Advertência;
- b) Multa Moratória;
- c) Multa Compensatória;
- d) Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos;
- e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 03 (três) anos e máximo de 06 (seis) anos.

11.2.1 As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

11.3 Na aplicação das sanções serão considerados:

- a) A natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) As peculiaridades do caso concreto;
- c) As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) Os danos que dela provierem para a administração pública;
- e) A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.4 O processo de aplicação das penalidades previstas acima respeitará o devido processo legal e a ampla defesa da licitante/contratada e tramitará de acordo com o Decreto Municipal n. 56/2023.

11.5 Aplicar-se-á a advertência como instrumento de diálogo e correção de conduta ensejadora de infração administrativa, da qual não cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo, dentre elas:

- a) Descumprimento de pequena relevância de obrigação legal ou infração a lei, quando não se justificar aplicação de sanção mais grave;
- b) Inexecução parcial de obrigação contratual principal ou acessória de pequena relevância, a critério da administração, quando não se justificar aplicação de sanção mais grave.

11.6 A sanção de multa compensatória será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 da Lei Federal n. 14.133, de 01 de abril de 2021, calculada na forma prevista no edital ou no contrato, não podendo ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor contratado, observando-se os seguintes parâmetros:

11.6.1 de 0,5% (cinco décimos por cento) a 5% (cinco por cento) do valor contratado, para aquele que:

- a) Deixar de entregar a documentação exigida para o certame, previsto no art. 155, IV da Lei Federal n. 14.133, de 01 de abril de 2021;



b) Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, previsto no art. 155, V da Lei Federal n. 14.133, de 01 de abril de 2021;

11.6.2 de 5% (cinco por cento) a 10% (dez por cento) sobre o valor contratado, em caso de:

a) Recusa do adjudicatário em efetuar o reforço de garantia contratual;

b) Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, previsto no art. 155, VI da Lei Federal n. 14.133, de 01 de abril de 2021;

11.6.3 de 5% (cinco por cento) a 10% (dez por cento) sobre o valor da parcela do objeto não executada/inadimplente, em caso de:

a) Inexecução parcial do contrato previsto no art. 155, I da Lei Federal n. 14.133, de 01 de abril de 2021, desde que não seja enquadrada em pequena relevância, previsto no art. 6º do Decreto Municipal 56/2023;

b) Inércia do fornecedor/contratado ou reincidência na inexecução parcial do contrato enquadrada em pequena relevância, previsto no art. 8º do Decreto Municipal 056/23;

11.6.4 - De 10% (dez por cento) a 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, em caso de inexecução total do contrato, previsto no art. 155, III da Lei Federal n. 14.133, de 01 de abril de 2021;

11.6.5 - De 20% (vinte por cento) a 30% (vinte por cento) sobre o valor contratado, em caso de:

a) Apresentação de declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato, previsto no art. 155, VIII da Lei Federal n. 14.133, de 01 de abril de 2021;

b) Fraude à licitação ou prática de ato fraudulento na execução do contrato, previsto no art. 155, IX da Lei Federal n. 14.133, de 01 de abril de 2021;

c) Comportamento inidôneo ou fraude de qualquer natureza, previsto no art. 155, X da Lei Federal n. 14.133, de 01 de abril de 2021;

d) Prática de atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação, previsto no art. 155, XI da Lei Federal n. 14.133, de 01 de abril de 2021;

e) Prática de ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 01 de agosto de 2013, previsto no art. 155, XII da Lei Federal n. 14.133, de 01 de abril de 2021;

f) Entrega de objeto com vícios ou defeitos ocultos que o torne impróprio ao uso a que é destinado, ou diminuam-lhe o valor ou, ainda, fora das especificações contratadas;

g) Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo, previsto no art. 155, II da Lei Federal n. 14.133, de 01 de abril de 2021.

11.7 A multa moratória e a sanção pecuniária que será imposta ao fornecedor/contratado que entregar o objeto ou executar o serviço contratado de forma integral, tal qual solicitado, porém com atraso injustificado em relação ao prazo fixado no contrato, e será aplicada nos seguintes percentuais:

11.7.1 - 0,2% (dois décimos percentuais) por dia de atraso, sobre o valor da parcela executada em desconformidade com o prazo previsto no contrato, até 10 (dez) dias de atraso;

11.7.2 - 0,3% (três décimos percentuais) por dia de atraso a partir do 11º (décimo primeiro dia) até o 20º (vigésimo) dia de atraso, a ser calculado sobre o valor da parcela executada em desconformidade com o prazo previsto no contrato;

11.7.3 - 0,5% (cinco décimos percentuais) por dia de atraso a partir do 21º (vigésimo primeiro) até o 30º (trigésimo dia) dia de atraso, a ser calculado sobre o valor da parcela executada em desconformidade com o prazo previsto no contrato;

11.7.4 - Após o 30º (trigésimo) dia de atraso, será analisada as justificativas apresentadas pelo



fornecedor/contratado e avaliado se persiste o interesse em manter a contratação ou se é mais vantajoso rescindi-la, conforme art. 137 e seguintes da Lei Federal n. 14.133, de 01 de abril de 2021.

11.7.5 Constatado o atraso na entrega de bens ou na execução de serviços, o gestor do contrato, auxiliado pelo fiscal do contrato e áreas técnicas deverá iniciar os procedimentos para abertura de processo administrativo punitivo, que deverá observar os princípios do contraditório e da ampla defesa.

11.8 Será aplicada a sanção de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal, direta ou indireta, pelo prazo máximo de três anos, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, observando-se os parâmetros estabelecidos, aos responsáveis pelas seguintes infrações:

a) Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo:

a.1) Pena - impedimento pelo período de um ano até dois anos.

b) Dar causa à inexecução total do contrato:

b.1) Pena - impedimento pelo período de um ano até três anos.

c) Deixar de entregar a documentação exigida para o certame:

c.1) Pena - impedimento pelo período de um mês até seis meses.

d) Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado:

d.1) Pena - impedimento pelo período de um mês até seis meses.

e) Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta:

e.1) Pena - impedimento pelo período de seis meses até um ano.

f) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado.

f.1) Pena - impedimento pelo período de seis meses até um ano.

g) Reincidência na sanção de advertência dentro do prazo de 12 (doze) meses, sem que o fornecedor tenha adotado as medidas corretivas no prazo determinado pela Administração Pública Municipal:

g.1) Pena - impedimento pelo período de um mês até seis meses.

h) Promover a alteração da quantidade ou qualidade dos serviços prestados ou obra executada de forma unilateral.

h.1) Pena - impedimento pelo período de seis meses até um ano.

11.8.1 As penalidades descritas no caput do presente artigo se aplicam também nos casos em que o instrumento que vincula as partes seja Ata de Registro de Preços;

11.8.2 A pena de suspensão poderá ser aplicada cumulativamente com as sanções de multa, conforme art. 529, §2º do Decreto Municipal 056/23.

11.8.3 A penalidade de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal não será cabível quando se justificar a imposição de penalidade mais grave, quando então será aplicada a penalidade de declaração de inidoneidade.

11.9 A aplicação da sanção de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal, acarretará a rescisão contratual prevista no art. 137 e seguintes da Lei Federal n. 14.133, de 01 de abril de 2021 e art. 604 do Decreto Municipal 056/23.

11.10 O impedimento não atinge outros Contratos/Atas de Registro de Preços que estejam vigentes com o fornecedor/contratado penalizado, desde que não tenham relação com a execução do contrato que deu origem à sanção.

11.11 A penalidade de impedimento de licitar e contratar aplicada ao fornecedor/contratado



estende-se às pessoas jurídicas que possuam objeto social similar e das quais sejam participantes um ou mais sócios que compõem o quadro societário da empresa penalizada, ou quando, pelas circunstâncias do caso e pelos elementos probatórios, restar comprovado que a pessoa jurídica foi constituída com o fim de frustrar os efeitos da penalidade aplicada.

a) Para os fins do disposto pelo caput, é lícito à autoridade competente valer-se do instituto da desconsideração da personalidade jurídica, conforme previsto pelo art. 160 da Lei Federal n. 14.133, de 01 de abril de 2021.

11.12 A sanção de declaração de inidoneidade para licitar e contratar será aplicada ao fornecedor/contratado responsável pelas infrações administrativas abaixo descritas, bem como pelas infrações administrativas previstas no caput do art. 537 deste Título que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção nele referida, e o impedirá de licitar ou contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos pelo prazo mínimo de três anos e máximo de seis anos, observando-se os seguintes parâmetros:

a) Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato:

a.1) Pena - de três anos até quatro anos.

b) Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato:

b.1) Pena - de três anos até seis anos.

c) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza:

c.1) Pena - de três anos até seis anos.

d) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação:

d.1) Pena - de três anos até cinco anos.

e) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei Federal nº 12.846, de 01 de agosto de 2013:

e.1) Pena - de três anos até seis anos.

11.13 A aplicação da declaração de inidoneidade para licitar e contratar deve ser precedida de análise jurídica.

11.14 A aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar e contratar, não afasta a possibilidade de aplicação da pena de multa compensatória cumulativamente à sanção mais grave.

11.15 A aplicação da declaração de inidoneidade para licitar e contratar aplicada ao fornecedor/contratado estende-se às pessoas jurídicas que possuam objeto social similar e das quais sejam participantes um ou mais sócios que compõem o quadro societário da empresa penalizada, ou quando, pelas circunstâncias do caso e pelos elementos probatórios, restar comprovado que a pessoa jurídica foi constituída com o fim de frustrar os efeitos da penalidade aplicada.

a) Para os fins do disposto pelo caput, é lícito à autoridade competente valer-se do instituto da desconsideração da personalidade jurídica

11.16 A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções acima, com exceção à advertência, demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por uma Comissão Especial, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará a licitante/contratada para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir, conforme Decreto Municipal 56/2023.

11.17 Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade competente que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar, encaminhará o recurso com sua motivação à Autoridade Superior, que deverá proferir sua decisão, conforme Decreto Municipal 56/2023.

11.18 A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.



11.19 A aplicação das sanções previstas no itens acima admitem a reabilitação da licitante/contratada perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos e poderá ser requerida pela parte, quando couber:

- a) Reparação integral do dano causado à Administração Pública;
- b) Pagamento da multa;
- c) Transcurso do prazo mínimo de um ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de três anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
- d) Cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;

Análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

12.1 As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

12.2 Os casos omissos serão decididos pela Administração Pública, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e Decreto Municipal 56/2023 e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

12.3 Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo a presente Ata de Registro de Preços.

12.4 Incumbirá à Administração Pública divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, assim como no Diário Oficial dos Municípios (AMM).

12.5 Fica eleito o foro da Comarca de Campo Novo do Parecis/MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas do presente Contrato, que não puderem ser resolvidas pela via administrativa, inclusive os casos omissos, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem de acordo, após lido e achado conforme, as partes assinam a presente Ata em 02 vias de igual teor e forma, para um só efeito legal, ficando uma via arquivada no arquivo passivo administrativo.

---

**PREFEITURA MUNICIPAL DE  
CAMPO NOVO DO PARECIS - .**

**EDILSON ANTONIO PIAIA**

**Ordenador(a) de Despesa**

---



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DO PARECIS - MT.**

ESTADO DE MATO GROSSO

MATO GROSSO 66, CENTRO, CAMPO NOVO DO PARECIS/MT - Cep: 78360000

**ALDENEY ANTONIO NETO**

**CYAN PAPELARIA E MATERIAIS  
DE INFORMATICA LTDA**

\_\_\_\_\_  
TABATA ENOAN CAVALCANTI SANTOS BEHLING

PORTARIA Nº 0/0

\_\_\_\_\_  
LETICIA ZAWASKI DEMENIGHI

PORTARIA Nº 0/0

\_\_\_\_\_  
DEISE TRAMONTINI

PORTARIA Nº 0/0

\_\_\_\_\_  
TACIANE LIMA SONEGO

SUPLENTE

\_\_\_\_\_  
LUANA GOMES ALMEIDA

SUPLENTE

\_\_\_\_\_  
JHONATHAN IRANCHE SOARES

SUPLENTE